

МАУП

**ПРИКАРПАТСЬКИЙ ІНСТИТУТ
ІМЕНІ МИХАЙЛА ГРУШЕВСЬКОГО
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
«ВИЩІЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»
(назва навчального закладу)**

КАФЕДРА ПРАВА

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Заступник директора з
навчально-методичної та
виховної роботи

Сенішин С.Є.Сенишин

СХВАЛЕНО на засіданні кафедри права
Протокол № 01/22-23 від 27.08.2022р.

Заст.завідувача кафедри

Дідик к.п.н., доц. М.М.Дідик

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Трудове право

Спеціальності: 081 «Право»

(шифр і назва спеціальності)

Освітнього ступеня : перший бакалаврський

(назва освітнього ступеня)

Освітньої програми: Право

(назва освітньої програми)

Спеціалізації: _____

Трускавець - 2022

Розробник силябусу навчальної дисципліни:

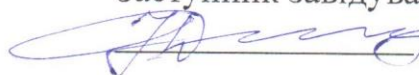
МАРИЧ Наталія Іванівна, старший викладач кафедри права, аспірантка МАУП, здобувач ступеня доктора філософії.

Викладач:

МАРИЧ Наталія Іванівна, старший викладач кафедри права, аспірантка МАУП, здобувач ступеня доктора філософії.

Силябус розглянуто і затверджено на засіданні кафедри права
Протокол від 27.08.2022 року № 01/22-23.

Заступник завідувача кафедри

 М.М.Дідик

Силябус погоджено з гарантом (керівником) освітньої програми «Право»
27.08.2022 року.

Керівник (гарант) освітньої програми Щнягін І.Г.
К. Ю. Н., доцент

Силябус перевірено 27.08.2022.

Заступник директора з навчально-методичної та виховної роботи

 С.Є.Сенишин

ПРОЛОНГОВАНО:

на 20__/20__ н.р. _____ (_____), «__» _____ 20__ р., протокол № _____
(підпис) (П.І.Б.)
на 20__/20__ н.р. _____ (_____), «__» _____ 20__ р., протокол № _____
(підпис) (П.І.Б.)
на 20__/20__ н.р. _____ (_____), «__» _____ 20__ р., протокол № _____
(підпис) (П.І.Б.)
на 20__/20__ н.р. _____ (_____), «__» _____ 20__ р., протокол № _____
(підпис) (П.І.Б.)

**ПРАТ «ВНЗ «МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»
ПРИКАРПАТСЬКИЙ ІНСТИТУТ ІМЕНІ МИХАЙЛА ГРУШЕВСЬКОГО
Кафедра права**

Назва дисципліни	Податкове право
Викладач	МАРИЧ Наталія Іванівна
Портфоліо викладача	
Контактний тел.	+38(068)9169136
E-mail:	Lvivtrust@ukr.net
Сторінка дисципліни на сайті	https://mauptruskavets.in.ua
Консультації	вівторок, 2 години, 09.00-11.30, ауд. 10

1. Коротка анотація до дисципліни. Навчальний курс “Трудове право”, як навчальна дисципліна, передбачає формування знань трудового законодавства, що регулює формування ринку праці, організацію і застосування праці найманих працівників є важливою складовою частиною розвитку сучасної правової держави.

2. Мета: у студентів першого (бакалаврського) освітнього ступеня компетентностей, пов’язаних з засвоєнням студентами основ «Трудового права», регулювання трудових відносин їх суспільні відносини у найважливішій сфері життєдіяльності людей – праці, розкриття ролі трудового права у вирішенні завдань соціального і економічного розвитку суспільства, показ значення забезпечення додержання законності в трудових і тісно пов’язаних з ними відносинах, що передують або впливають з трудових; набуття теоретичних знань і практичних навичок у питанні правового регулювання трудової діяльності в умовах формування ринкових відносин в Україні.

Завдання: навчити студентів розуміти основні положення правової доктрини з питань виникнення та припинення трудових правовідносин, укладення та припинення трудових договорів, правового статусу суб’єктів трудового права, підстави, зміст та види відповідальності при порушенні трудового законодавства, колективних угод, трудових угод, порядок вирішення трудових спорів. Вміння відрізняти правовідносини, що регулюються трудовим правом від тих, які є предметом регулювання інших галузей. Вміння орієнтуватися в нормативній базі трудового законодавства, розрізняти джерела права із врахуванням їх юридичної сили та ієрархії, та тлумачити відповідні нормативно-правові акти та інші документи (колективні договори, трудові угоди, тощо).

3. Формат курсу: очний (*offline*)

4. Програмні результати навчання (інтегральні, фахові компетентності):

Табл.1

Компетентність	Ступінь сформованості компетентності	Оцінювання
Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Підсумкове (екзамен у формі оцінювання тексту і усного виступу-презентації)

навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.		
Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Поточне (семінар-круглий стіл), рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань)
Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань), підсумкове (у формі оцінювання тексту усного виступу-презентації)
Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар з індивідуальною роботою), рубіжне (семінар у формі дебатів)
Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Поточне (семінар-круглий стіл), рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань)
Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар з індивідуальною роботою), рубіжне (семінар у формі дебатів)
Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань), підсумкове (у формі оцінювання тексту усного виступу-презентації)
Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар з індивідуальною роботою), рубіжне (семінар у формі дебатів)
Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар-круглий стіл), рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань)
Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань), підсумкове (у формі оцінювання тексту усного виступу-презентації)
Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар з індивідуальною роботою), рубіжне (семінар у формі дебатів)

5. Тривалість курсу. 120 годин (4 кредити ЕКТС), з них: 50 години аудиторної роботи; 70 годин – самостійної роботи, екзамен.

6. Статус дисципліни: *обов'язкова*

7. Пререквізити: Курс «Трудове право» безпосередньо пов'язаний з дисциплінами: «Цивільне право», «Кримінальне право», «Трудові спори».

8. Технічне й програмне забезпечення /обладнання – мультимедійний проектор та комп'ютер для проведення аудиторних занять, доступ студентів до Інтернету.

9. Політика курсу:

- Передбачає роботу в команді.
- Виконання завдань у встановлений термін.
- Відпрацювання пропущених занять можливе під час самостійної підготовки та консультацій викладача.

- Дотримання академічної доброчесності (Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента - відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування є підставою для її незарахування, незалежно від масштабів плагіату).

- Презентації та доповіді мають бути авторськими і оригінальними.

- Уся література, яку студенти не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студенти заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, яких немає серед рекомендованих.

10. Зміст дисципліни: Курс складається з двох **змістових модулів**. Кожен модуль, у свою чергу, складається з лекційної та семінарської/практичної частин:

Змістовий модуль I. Загальна частина трудового права (лекційна тема 1, 2, 3 семінарські теми 1,2,3);

Змістовий модуль II. Особлива частина трудового права (лекційна тема 4-5,6,7-8 семінарські теми 4-5, 6, 7-8);

11.Форми і методи навчання.

Основними видами навчальних аудиторних занять є **лекції, семінарські заняття, консультації**.

При викладанні **лекційного матеріалу** передбачено поєднання таких форм і методів навчання, як лекції-дискусії, лекції-аналіз конкретної ситуації.

Лекція-дискусія- метод групового обговорення проблеми з метою з'ясування істини шляхом зіставлення різних думок, способ організації спільної діяльності з метою інтенсифікації процесу ухвалення рішення в групі.

Лекція-аналіз конкретної ситуації нагадує лекцію-дискусію: на обговорення викладач виносить не питання, а конкретну ситуацію (т. зв. мікроситуації, які демонструються аудиторії усно або у вигляді відео-запису тощо). Викладач активізує діалог за допомогою спеціально спрямованих запитань, підказок, зіставленням різних поглядів, а іноді й їх зіткненням.

Семінарські/практичні заняття присвячуються виконанню кейсів, розгляду конкретних ситуацій, роботі в командах (малих групах) з презентацією результатів (у тому числі із застосуванням рольових ігор з демонстрацією набутих навичок).

Ви працюєте з інформацією вдома, зокрема з використанням мережі Інтернет (*див. рекомендовану літературу*), під час занять виконуєте усні та письмові завдання, виступаєте з доповідями і презентаціями, підготовленими як групою так і індивідуально, моделюєте поведінку у конкретних професійних ситуаціях. Програмою курсу передбачено такі проекти:

- виступ за темою індивідуального завдання-кейса у формі презентації(*критерії оцінювання див.: Робоча програма дисципліни, п.п. 7.5.*).

- виступ-інформування за темами семінарських занять;

- семінар з індивідуальною та груповою роботою;

- семінар у формі дебатів.

12. Оцінювання знань здійснюється відповідно до «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

(<https://drive.google.com/file/d/1ENRncPY-dU2qLke7awVKn1OdfG88Hg8D/view>).

Вид діяльності студента	Максимальна к-сть балів за одиницю	Модуль 1		Модуль 2	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
Відвідування лекцій	1	10	10	7	7
Відвідування семінарських занять	1	3	3	5	5
Робота на семінарському занятті	10	3	30	5	50
Виконання завдань для самостійної роботи	5	1	5	1	5
Виконання модульної роботи	25	1	25	1	25
Виконання ІНДЗ	30	-	-	-	-
Разом	-		73	92	
Максимальна кількість балів:			165		
165:100=1,65. Студент набрав X балів; Розрахунок: $X:1,65$ = загальна кількість балів.					

13. Завдання для самостійної роботи та критерії її оцінювання.

Самостійна робота включає дослідження електронних джерел, пошук друкованих публікацій (наукові праці, статті у періодичних виданнях, документи, офіційні звіти, статистичні матеріали, законодавчі та інші нормативно-правові акти за дисципліною).

Критерії оцінювання:

- змістовність – 3 бали
- відповідність темі та вимогам оформлення – 2 бали.

Максимальна кількість балів за самостійну роботу – 5 балів.

14. Форми проведення поточного, рубіжного (модульного) контролю та критерії оцінювання.

Поточний контроль відбувається впродовж вивчення дисципліни на семінарських заняттях у формі: семінарів-круглих столів та семінарів з індивідуальною роботою. Під час поточного контролю оцінюються такі компоненти:

- повнота відповіді – 3 бали;
- аналіз різних точок зору, джерел літератури, підходів до вивчення проблеми (питання) – 5 балів;
- вільне володіння інформацією, відповіді на додаткові запитання – 2 бали.

Максимальна кількість балів - 10 балів.

Рубіжний(модульний) контроль відбувається в кінці вивчення блоків змістових модулів і здійснюється у вигляді виконання індивідуальних завдань-кейсів у формі презентації за тематикою самостійного вивчення матеріалу відповідного змістового модуля (5 хв. зі слайдами). Тематика завдань вибирається студентом у прив'язці до теми наукового дослідження і в кінцевому випадку має слугувати розширенню знань, навиків та можливостей, необхідних для написання роботи. Під час рубіжного (модульного) контролю оцінюються такі компоненти:

- слайди до презентації – 5 балів
- повнота розкриття теми, висвітлення сучасної проблематики, аналіз різних концепцій, підходів, ідей – 10 балів
- якість оформлення бібліографічних даних, науковий стиль – 5 балів
- самостійність та креативність – 5 балів

Максимальна кількість балів - 25 балів.

15. Форми проведення семестрового контролю та критерії оцінювання:

Екзамен.

Відбувається у формі усного опитування з питань, які надані в переліку питань для екзамну в робочій програмі.

16. Орієнтовний перелік питань для семестрового комплексного контролю (Робоча програма дисципліни, 7.4 Перелік питань, що виносяться на підсумковий контроль (екзмен)).

17. Шкала відповідності оцінок

Сума балів за всі види навчальної діяльності	ОцінкаECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
68-74	D	задовільно	
60-67	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

18. Рекомендовані джерела (література):

Нормативні акти:

1. Конституція України. Відомості Верховної Ради України. 1996. № 30. Ст.141.
2. Кодекс законів України про працю. Відом. Верхов. Ради УРСР. 1971. № 50. Ст. 375.
3. Інструкція про порядок ведення трудових книжок працівників : Затв. наказом Міністерства праці України, Міністерства юстиції України, Міністерства соціального захисту населення України від 29.07.1993 р. № 58; зареєстровано в Міністерстві юстиції України 17.08.1993 р. № 110 (зі змін. та доп.). *Бюл. законодавства і юрид. практики України*. 2004. № 1. С. 313.
4. Про відпустки : Закон України від 15.11.1996 р. *Відомості Верхов. Ради України*. 1997. № 2. Ст. 4 (зі змін. та доп.).
5. Про військовий обов'язок і військову службу : Закон України від 25.03.1992 р. *Відомості Верхов. Ради України*. 1992. № 37. Ст. 385 (зі змін. та доп.).
6. Про державну службу : Закон України від 10.12.2015 р. *Відомості Верховної Ради*. 2016. № 4, ст.43
7. Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття : Закон України від 02.03.2000 р. (із змін. і доп.). *Відомості Верховної Ради України*. 2000. № 22. Ст.171.
8. Про зайнятість населення : Закон України від 01.03.1991 р. *Відомості Верхов. Ради УРСР*. 1991. № 14. Ст. 170; *Відомості Верхов. Ради України*. 1998. № 11-12. Ст. 44 (зі змін та доп.).
9. Про затвердження Порядку розслідування та обліку нещасних випадків невиробничого характеру : затв. Постановою Кабінету Міністрів України від 22.03.2001 р. № 270. Офіц. вісн. України. 2001. № 13. Ст. 543.
10. Про колективні договори і угоди : Закон України від 01.07.1993 р. *Відомості Верхов. Ради України*. 1993. № 36. Ст. 361 (зі змін. та доп.).
11. Про оплату праці : Закон України від 24.03.1995 р. *Відомості Верхов. Ради України*. 1997. № 17. Ст. 121 (зі змін. та доп.).
12. Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні : Закон України від

21.03.1991 р. (зі змін. та доп.). *Відомості Верхов. Ради УРСР*. 1991. № 21. Ст. 252.

13.Про охорону праці : Закон України від 14.10.1992 р. (в ред. від 21.11.2002 р.). *Відомості Верхов. Ради України*. 2003. № 2. Ст.10.

14.Про порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів) : Закон України від 03.03.1998 р. Там же. 1998. № 34. Ст.357 (зі змін. та доп.).

15.Про практику розгляду судами трудових спорів : Постанова Пленуму Верховного Суду України від 06.11.1992 р. № 9. *Бюл. Зак-ва і юрид. практики України*. 2006. № 2.

16.Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності : Закон України від 15.09.1999 р. Офіц. вісн. України. 1999. № 38. Ст. 1889 (зі змін. та доп.).

17.Про судову практику в справах про відшкодування моральної (немайнової) шкоди : Постанова Пленуму Верховного Суду України від 31.03.1995 р. № 4. Збірник постанов Пленуму Верховного Суду України. 1965 1985. К. : 1995. Ч. 1. С 31.

18.Про судову практику в справах про відшкодування шкоди, заподіяної підприємствам, установам, організаціям їх працівниками : Постанова Пленуму Верховного Суду України від 29.12.1992 р. № 14 // Труд. право України: Зб. норматив.-правових актів / упоряд. П. А. Бущенко, І. А. Встухова. 2-е вид. перероб. та доп. Х. : Консум, 2002. С. 211–223.

19.Про трудові книжки працівників : Постанова Кабінету Міністрів України від 27.04.1993 р. № 301 // Законодавство України про працю: Збірник нормативно-правових актів. Х. : Одісей, 2004. 848 с

Основна:

20.Болотіна Н.Б. Трудове право України: Підручник. 5-те вид., перероб. і доп. К.: Знання, 2008. 860 с.

21.Болотіна Н.Б. Трудовий договір за законодавством України: Навч. посіб. К.: Вид. Паливода А.В., 2002. 124 с.

22.Болотіна Н.Б. Трудове право України: Практикум. К.: Вікар, 2002. 147 с.

23.Бурак В.Я. Трудові спори: порядок їх вирішення в Україні. К.: Т-во "Знання", КОО, 2003. 382 с.

Додаткова:

24.Венедиктов В.С., Мельник К.Ю. Основи трудового права України: навч. посіб. Х.: Консум, 2005. 170 с.

25.Європейський суд з прав людини: організація, діяльність, процес / За ред. В.В. Лутковської. К.: Праксис, 2005. 168 с.

26.Охорона праці: Європейські міжнародні стандарти та законодавство України (порівняльний аналіз): Наук.-практ. посіб. / за заг. ред. В.С. Венедиктова. Х.; К.: Вид. дім "Райдер", 2006. 680 с.

27.Охорона праці / за заг. ред. В.С. Венедиктова. Х.; К.: Вид. дім "Райдер", 2006. 718 с.

28.Трудове право України: Академічний курс: Підруч. для студ. юрид. спец. вищ. навч. закл. / П.Д. Пилипенко, В.Я. Бурак, З.Я. Козак та ін.; за ред. П.Д. Пилипенка. К.: Концерн "Вид. Дім "Ін Юре", 2007. 536 с.

29.Трудове право України: Академічний курс: Підручник / А.Ю. Бабаскін, Ю.В. Баранюк, С.В. Дріжчана та ін.; за заг. ред. Н.М. Хуторян. К.: А.С.К., 2004. 608 с.

30.Трудові спори: Навч. посіб. / За заг. ред. В.П. Пастухова; Л.П. Грузінова, М.Л. Смолярова, В.П. Пастухов, Ю.М. Щотова. К.: Магістр ХХІ сторіччя, 2005. 272 с.

31. Трудове право України: акад. курс: [підруч. для студ. юрид. спец. вищ. навч. закл.] / П. Д. Пилипенко, В. Я. Бурак, З. Я. Козак та ін.; за ред. П. Д. Пилипенка. К.: Вид. дім "Ін Юре", 2004. 536 с.

Інтернет сайти:

1. Верховна Рада України : офіційний веб-сайт : Законодавство України. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/main/index/>
2. Верховна Рада України : офіційний веб-сайт : Законотворча діяльність Верховної Ради України : Законопроекти. URL: http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb_n/webproc2.
3. Президент України : офіційне інтернет-представництво : Офіційні документи. URL: <http://www.president.gov.ua/documents/>.
4. Урядовий портал : єдиний веб-портал виконавчої влади України : Нормативно-правова база : База документів : Пошук документів за реквізитами. URL: <http://www.kmu.gov.ua/control/npd/search>.
5. Офіційний вісник України : Єдине повне офіційне періодичне видання нормативно-правових актів України. URL: <http://ovu.com.ua/>.

V. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА КАРТА ДИСЦИПЛІНИ «Трудове право»

Разом: 120 год., з них 34 год. – лекції, 16 год. – семінарські заняття, самостійна робота –70 год., модульний контроль – 4 год.

Кількість балів за семестр	165					
Модулі	Змістовий модуль I			Змістовий модуль II		
Назва модуля	Загальна частина трудового права (63)			Особлива частина трудового права (85)		
Лекції	1 (1 бал)	2 (4 бали)	3 (5 балів)	4 – 5 (2 бали)	6 (2 бали)	7-8 (3 бали)
Теми лекцій	Трудове право як галузь права України	Соціальне партнерство. Колективні договори та угоди.	Трудовий договір	Робочий час . Час відпочинку. Оплата праці. Гарантії та компенсації.	Трудова дисципліна. Трудовий колектив	Праця молоді. Праця жінок. Трудові спори.
Семінарські і практичні заняття	1 (10 балів)	2 (10 балів)	3 (10 балів)	4-5 (20 балів)	6 (10 балів)	7-8 (20 балів)
Теми семінарських занять	Трудове право як галузь права України	Соціальне партнерство. Колективні договори та угоди.	Трудовий договір	Робочий час . Час відпочинку. Оплата праці. Гарантії та компенсації.	Трудова дисципліна. Трудовий колектив	Праця молоді. Праця жінок. Трудові спори.
Самостійна робота	1 (5 балів)			2 (5 балів)		
Поточний контроль	модульна контрольна робота №1 (25 балів)			модульна контрольна робота №2 (25 балів)		
Підсумковий контроль	Розрахунковий коефіцієнт: 1,65					